



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(MINISTRY OF LABOUR & EMPLOYMENT, Govt. of India)



75
आजादी का
अमृत महोत्सव

ड.रा.बी.नि. खेरिभटव वापी / क.रा.बी.नि. अस्पताल वापी / ESIC Hospital Vapi
वापी-सेववास रोड, चणोद, वापी
वापी-सिलवासा रोड, चणोद, वापी-396195
VAPI-SELVASSA ROAD, CHANOD, VAPI-396195
Phone: 0260-2451473, Email: ms-vapi.gji@esic.nic.in
Website: www.esic.nic.in/www.esic.in

39/ESICH/Genl./SBA/Vapi/17 (Part File 15)

दिनांक:-01/10/2024

जापन/ Memorandum

मुख्यालय द्वारा जारी निर्देशों के अनुपालन में सक्षम प्राधिकारी ने "लंबित मामलों के निस्तारण हेतु विशेष अभियान 4.0" हेतु निम्नलिखित अधिकारियों एवं कर्मचारियों की एक समिति नामित की है। अभियान 2 अक्टूबर 2024 से 31 अक्टूबर 2024 तक चलेगा।

In compliance of the instructions issued by the Headquarters, The competent authority has nominated a committee of the following officers and employees for "Special Drive 4.0 for disposal of pending matters". campaign run from 2 October 2024 to 31 October 2024.

1. उप चिकित्सा अधीक्षक, प्रभारी (नोडल ऑफिसर) / DMS, I/c (Nodal Officer)
2. डॉ. अर्जुन वसावा, उप निदेशक प्रभारी / Dr. Arjun Vasava, DD I/c
3. कार्यालय अधीक्षक, प्रभारी / OS I/c
4. डॉ. हिरेन पटेल, स.नि. वित्त प्रभारी / Dr. Hiren Patel, ADF I/c
5. डॉ. दिलीप सोलंकी, आई एम ओ ग्रेड - I / Dr. Dilip Solanki, IMO Gr. - I
6. डॉ. शशी उपाध्याय, आई एम ओ ग्रेड - II / Dr. Shashi Upadhyay, IMO Gr. - II
7. उप नर्सिंग अधीक्षक, प्रभारी / DNS I/c
8. श्रीमती हर्षिता रावल, नर्सिंग अधिकारी / Smt. Harshita Raval, Nursing Officer
9. श्री ऋषिकेश मीना, कनिष्ठ अभियंता (सिविल) / Sh. Rishikesh Meena, JE (Civil)
10. श्री ललन प्रसाद, प्र. श्रे. लि. / Sh. Lalan Prasad, UDC
11. श्री गोविन्द कुमार, प्र. श्रे. लि. / Sh. Govind Kumar, UDC
12. अस्पताल प्रबंधक / Hospital Manager
13. सभी विभागाध्यक्ष / All Head of Departments

समिति के सभी सदस्यों को सूचित किया जाता है कि वे मुख्यालय के निर्देशों के अनुरूप अनुपालना सुनिश्चित करें तथा प्रतिदिन दोपहर 03:00 बजे तक उच्च गुणवत्ता के फोटो एवं वीडियो के साथ सामान्य शाखा को रिपोर्ट प्रस्तुत करें। साथ ही समिति का प्रत्येक सदस्य व्यक्तिगत एवं संयुक्त रूप से अपना योगदान दें एवं अभियान के अंत में साक्ष्यों के साथ सक्षम प्राधिकारी को रिपोर्ट प्रस्तुत करें

All the committee members are informed that they ensure the compliance as per the instructions of the Headquarters, and they should submit reports along with high quality photographs and videos to the General Branch on daily basis till 03:00 PM. Also, each member of the committee should contribute individually and jointly and submit a report with evidence to the competent authority at the end of the campaign.

संलग्नक / Enclosure:- उपरोक्तानुसार / As Above

उप निदेशक, प्रभारी / Deputy Director, I/c
कृते चिकित्सा अधीक्षक / For Medical Superintendent
क.रा.बी.नि.अस्पताल, वापी / ESIC Hospital, Vapi

प्रति / Copy to:- सभी समिति सदस्य एवं विभागाध्यक्षों को आवश्यक सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ / To all committee members and department heads for necessary information and compliance.